

Personalia

Datum-Date: _____

Naam-Nom: _____

Voornaam-Prénom: _____

Geslacht-Sexe:

Nationaliteit-Nationalité: _____

Adres - Adresse: _____

N° tel: _____

Postcode-Code Postal: _____

N° GSM: _____

Woonplaats-Localité: _____

Geboortedatum-Date de

naissance: _____

Geboorteplaats-Lieu de
naissance: _____

Student:-Etudiant Ja/oui Nee/non

Identiteitskaartnummer-N° Carte d'identité : _____

Bankrekeningnummer- N° Compte bancaire: _____

BE

Rijksregisternr - N° Régistre National: _____

E-mail-Adresse email: _____

@

Familiale toestand-Situation familiale

Ik ben/Je suis:

- Ongehuwd-Célibataire

- Gehuwd-Marié(e)

Sinds-Depuis le: ____ / ____ / ____

- Wettelijk samenwonend
Cohabitant(e) legal

Sinds-Depuis le: ____ / ____ / ____

- Weduw(e)(naar)-Veu(f)(ve)

Sinds-Depuis le: ____ / ____ / ____

- Gescheiden-Divorcé

Sinds-Depuis le: ____ / ____ / ____

Naam partner-Nom conjoint: _____

Personen ten laste-Personnes à charge:

	Valide(s) aantal	Minder Valide- Non valide aantal
Partner-Conjoint		
Kinderen-Enfants		
Anderen-Autres		

Vaardigheden - Compétences

Taal-Langue:

Taal-Langue	Niveau

Ervaring-Expérience:

Bedrijf-Entreprise	Periode Van - Tot	Omschrijving-Déscription

Studies-Etudes:

Rijbewijs-Permis de conduire:

Ja-Oui

Nee-Non

Vervoer/Moyen de transport:

Bijkomende Competenties-

Autres compétences:

Allerlei-Divers

Werkzoekende-Sans travail:

Ja-Oui:

Nee-Non:

Recht op uitkering-Droit au chômage:

Ja-Oui:

Nee-Non:

Sinds-Depuis:

Bereid 3 opeenvolgende shifts te werken-disposé a travailler 3 shifts de suite

Ja-Oui:

Nee-Non:

Bereid om gesplitste shifts te werken-Disposé a travailler des shifts divisés

Ja-Oui:

Nee-Non:

Als een ingevuld sollicitatieformulier het resultaat is van een sollicitatie via mail, dan zal na het invullen van dit formulier de oorspronkelijke mail gewist worden. Dit wordt enkel en alleen gebruikt om de persoon in kwestie op een correcte manier in dienst te zetten. Bij in diensttreding wordt dit document bijgehouden tot 1 jaar na de laatste uitdiensttreding. Indien de persoon niet in dienst komt, wordt dit document bijgehouden tot 1 jaar na invullen. Hierbij wordt altijd rekening gehouden met de bescherming van de persoonsgegevens en dit wordt niet gedeeld met onbevoegde derden. Men kan deze info ten alle tijde inkijken, wijzigen of vragen te vernietigen.

Als men niet akkoord is kan er geen tewerkstelling plaats vinden.

Akkoord

Niet akkoord

Beschikbaarheden-Disponibilités:

Aankruisen-Cocher

	09u-12u30	13u30-17u	17u-20u
ma/lu			
di/ma			
woe/mer			
do/jeu			
vrij/ven			